

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Общего собрания Учредителей

№ 1 от 10.11.2019 г.



У С Т А В

Общеобразовательной
автономной некоммерческой организации

« Школа «Муми-Тролль»

Химки
2019 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «Муми-Троль» (далее - Организация), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов для достижения цели некоммерческого характера, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «Муми-Троль».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: ОАНО «Школа «Муми-Троль».

1.3. Организация относится к типу общеобразовательных организаций, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования - организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа (Директора) Организации: 141435, Московская область, город Химки, микрорайон Новогорск, улица Соколовская, квартал 2, дом 10.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.6. Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом.

Организация:

- имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, бланки, печать с полным наименованием на русском языке;

- имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;

- может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального Закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленный срок.

1.8. Организация вправе получать государственную поддержку в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности Организации является оказание услуг в сфере образования:

- реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- воспитание свободной, всесторонней и гармонично развитой личности;
- развитие творческих способностей учащихся;
- социальная адаптация учащихся;
- психологическая поддержка учащихся.

2.3. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы дополнительного образования, осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения; программы профессионального обучения.

Организация вправе оказывать услуги по осуществлению присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня, по оказанию помощи в приготовлении домашних заданий ребенком совместно с педагогом.

2.4. С учетом потребностей, возможностей обучающихся, обучение в Организации может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования и самообразования, обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

Для обучающегося допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.5. Организация вправе реализовывать образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации.

2.6. Организация вправе реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в установленном законом порядке.

2.7. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.8. Право на осуществление образовательной деятельности у Организации возникает с момента получения лицензии (разрешения).

2.9. Продолжительность обучения на этапе начальной школы – четыре года. Продолжительность обучения на этапе основного общего образования. Продолжительность обучения на этапе полного среднего образования – два года.

Организация имеет право производить в средних и старших классах разделения учащихся на классы по интересам, направлениям и углубленным специализациям.

Организация может оставлять учащихся на второй год обучения в случае их неуспеваемости по двум и более основным обязательным предметам. Перечень основных обязательных предметов определяется внутренними локальными актами.

Организация является школой полного дня, режим занятий, количество и продолжительность уроков устанавливается администрацией Организации (Школы).

Обучение и воспитание в Организации (Школе) осуществляется на русском языке.

Организация (Школа) имеет право осуществлять контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся.

Обучение в Организации (Школе) является платным. Сумма и порядок расчетов устанавливается Директором Школы и может изменяться.

2.10. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, и в качестве таковой осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- социальная поддержка и защита граждан;
- профилактика социально опасных форм поведения несовершеннолетних;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- развитие международного сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

Организация в качестве социально ориентированной некоммерческой организации вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

2.11. Предмет деятельности Организации – достижение уставных целей.

2.12. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения ее целей, и соответствующей этим целям, создавая для ее осуществления хозяйственные общества или участвуя в них.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.13. В случаях, предусмотренных законом, Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии). Право Организации осуществлять такую деятельность возникает с момента получения необходимого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. В рамках, установленных законодательством и настоящим Уставом, Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.3. К компетенции Организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов; регламентирующих формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, формы обучения, иных локальных нормативных актов;

- 2) предоставление Учредителям по их требованию ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 3) установление штатного расписания;
- 4) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;
- 5) разработка и утверждение образовательных программ Организации;
- 6) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Организации;
- 7) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников, обучающихся и работников Организации;
- 16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 17) создание условий для занятия воспитанниками и обучающимися физической культурой и спортом;
- 18) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников и обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.5. Организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

3.6. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, за соблюдение установленных законом прав и свобод обучающихся и их родителей(законных представителей), а также за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся, работников Организации при выполнении ими трудовых обязанностей.

3.7. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации:

- Пак Александр Юрьевич;

- Индолева Елена Львовна;
- Возлинская Мария Владимировна;
- Кедрова Наталия Бонифатьевна;
- Ревякина Елена Юрьевна.

4.2 Учредители имеет право:

- получать информацию о деятельности Организации;
- принять в состав Учредителей Организации новых лиц единогласным решением
- выйти из состава Учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган

- единогласным решением Учредителей (либо единоличным решением единственного Учредителя в случае выбытия прочих Учредителей из состава Организации) сформировать высший коллегиальный орган управления Организацией.

- управлять деятельностью Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом.

4.3. Учредители обязаны:

- осуществлять надзор за деятельностью Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

4.4. Учредители Организации могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с иными лицами.

V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организацией управляют ее Учредители в форме общего собрания Учредителей, являющегося высшим органом управления.

5.2. Общие собрания Учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

5.3. К исключительной компетенции общего собрания Учредителей относится:

5.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.2. изменение устава Организации;

5.3.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.3.4. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.3.6. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.3.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.4. К компетенции общего собрания Учредителей также относится:

- назначение сроком на пять лет (досрочное прекращение полномочий) Директора Организации (Школы);

– утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

– осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и Законом.

Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем утверждения отчетов о деятельности ее органов, выдачи органам Организации согласований (представлений) в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

5.5. Общее собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Решение общего собрания Учредителей принимается простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимается квалифицированным большинством голосов, если иное не указано федеральными законами или Уставом.

5.6. Решение общего собрания Учредителей может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При принятии решения путем проведения заочного голосования Председательствующий Учредитель (п.5.6.Устава) обязан не менее чем за семь дней до даты заочного голосования письменно сообщить всем Учредителям предлагаемую повестку дня (включая измененную повестку дня), а также срок окончания процедуры голосования.

После извещения Учредителей Председательствующий Учредитель обязан предоставить возможность ознакомления всех Учредителей до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, обеспечить возможность Учредителям вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

Учредители имеют право до начала голосования вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

Результаты голосования каждого Учредителя по каждому вопросу повестки дня фиксируются ими письменно и направляются Председательствующему Учредителю за своей подписью до срока окончания голосования.

О результатах заочного голосования составляется протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления Организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Полномочия Учредителей по всем вопросам, связанным с осуществлением деятельности Организации (Школы) могут быть передоверены иным лицам, при оформлении Доверенности с указанием анкетных данных доверителя и поверенного. Срок и полномочия выдаваемой Доверенности не могут быть ограничены, иначе как после отзыва Доверителем таковой.

5.9. Директор – единоличный исполнительный орган Организации. Директор назначается Учредителями сроком на 5 (пять) лет.

5.10. Директор Организации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;
- действует от имени Организации без доверенности, представляет ее интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- заключает от имени Организации договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий;
- подписывает от имени Организации документы;
- подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты, связанные с деятельностью Организации;
- заключает от имени Организации гражданско-правовые и трудовые договоры, принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, заключает и прекращает договоры с добровольцами Организации;
- выполняет иные функции по управлению Организацией, за исключением отнесенных к компетенции Учредителей;

- несет ответственность за достижение целей Организации и выполнение решений Учредителей в порядке и пределах, предусмотренных действующим законодательством.

5.11. В Организации формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников Организации, педагогический совет, попечительский совет. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и положениями о них, утверждаемыми Учредителем.

5.15.2. Педагогический совет Организации (далее - педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, создаваемым в начале учебного года на текущий учебный год для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами педагогического совета могут являться: Директор, его заместители и иные педагогические работники.

Председателем педагогического совета является Директор Организации (Школы).

Решения педагогического совета являются рекомендательными для трудового коллектива Организации. Решения педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Организации и участниками образовательного процесса.

К полномочиям педагогического совета относятся:

- разработка образовательной программы учреждения и представление ее для утверждения Директору;
- перевод обучающихся в следующий класс;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся осуществления образовательного процесса (в рамках компетенции);
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждение плана работы Организации на учебный год;
- утверждение характеристик педагогических работников, представляемых к почетному званию и наградам;
- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом, положением о педагогическом совете.

Вопросы, относящиеся к деятельности педагогического совета, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются положением о педагогическом совете.

VI. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, может создавать (упразднять) филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе положений о филиале (представительстве), утверждаемых Правлением.

6.3. Руководители филиалов и представительств Организации назначаются решением Учредителей и действуют на основании доверенности, выданной Директором от имени Организации.

6.4. Сведения о филиалах и представительствах подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц .

VII. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.2. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.

Имущество, переданное Организации Учредителем, является собственностью Организации, за исключением имущества, на которое Учредитель сохраняет вещные права.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы Учредителей;
- добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций;
- поступления от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства (имущество), поступившие в установленном порядке в качестве поддержки Организации;
- субсидии федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета в рамках финансового обеспечения получения дошкольного, начального общего; основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;
- финансовая, имущественная и иная поддержка за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов путем предоставления субсидий;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и в пользование Организации государственного или муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению.
- другие, не запрещенные законом поступления.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть преобразована в фонд на основании единогласного решения ее Учредителей.

8.2. Организация может быть ликвидирована и реорганизована единогласным решением высшего органа управления Организацией.

Реорганизация и ликвидация Организации допускается при наличии и на основании положительного заключения о последствиях такого решения комиссии уполномоченного органа Русской Православной Церкви, выдающего конфессиональные представления.¹

8.3. Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

8.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требования кредиторов направляется Учредителям для использования на цель, предусмотренную настоящим Уставом.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. Изменения в настоящий Устав утверждаются единогласным решением Учредителей.

8.8. Внесение изменений в Устав подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.9. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако Организация и ее учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.